

Рассмотрено и принято
педагогическим советом
КОУ РК «ЛКШИ»
Протокол № от 07.08.2017.

Утверждено:
Директор КОУ РК «ЛКШИ»
Харкебенев А.А.
Приказ № от 09.2017.



**Положение
об организации работы учителя - дефектолога
казенного образовательного учреждения Республики Калмыкия
«Лаганская коррекционная школа-интернат»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет организацию деятельности учителя-дефектолога КОУ РК «Лаганской коррекционной школы-интернат».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», на основании действующих нормативных документов:

- Приказа Минздравсоцразвития России №761 от 26.08.2010г.
- «Типовое положение об образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи»
- Приказ Правительства Р.Ф. от 31.07.1998г № 867.
- «Тарифно-квалификационные характеристики (требования) по должностям работников учреждений образования Российской Федерации.
- Постановление Министерства труда №65 от 22.11.1995г., №46 от 17.08.1995г.
- Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. N 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений"(с изменениями от 1 февраля 2005 г.).
- Письма Минобразования России от 25 августа 1998 г. № 05 -51-66/98 «О вопросах нормирования и оплаты труда педагогических работников».
- На базе КОУ РК «Лаганской школы-интернат» образован кабинет дефектолога для развития и коррекции психомоторики и сенсорных процессов учащихся 1- 9 классов.

В штат образовательного учреждения введена должность учителя-дефектолога из расчета не менее 1 единицы на 18 учащихся.

На современном этапе должность учителя-дефектолога вводится в ОУ для обеспечения специальной (коррекционной) помощи детям, испытывающим трудности в обучении в условиях коррекционно-развивающего обучения, в том числе при наличии коррекционных групп и классов.

2. Цель деятельности учителя-дефектолога:

2.1 своевременная помощь детям с ограниченными возможностями при освоении программного минимума содержания образования в условиях ОУ;

2.2 коррекция развития познавательной сферы ребёнка в динамике образовательного процесса.

3. Задачи деятельности учителя-дефектолога:

3.1 выявление неблагоприятных вариантов развития и квалификация трудностей ребёнка;

3.2 определение причин и механизмов нарушений в развитии каждого ребёнка;

3.3 разработка индивидуальных комплексных программ развития в условиях взаимодействия педагогов психолого-медико-педагогического консилиума ОУ (логопед, психолог, учитель, воспитатель);

3.4 динамическое изучение психического развития ребёнка, контроль над соответствием программы обучения реальным достижениям и уровню развития ребёнка;

3.5 проведение индивидуальных коррекционных занятий с детьми, испытывающими трудности в овладении программным материалом;

3.6 консультирование педагогов и родителей по проблемам развития, обучения и воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями ребёнка.

Результативность работы учителя-дефектолога определяется успешностью усвоения и сроками прохождения программного материала и положительной динамикой в развитии личности ребёнка в целом.

4. Направления деятельности учителя-дефектолога:

4.1. Диагностическое направление: выявление уровня актуального развития и зоны ближайшего развития с целью определения перспектив обучения и воспитания, динамическое наблюдение за его развитием; распределение детей на группы по ведущему дефекту; определение оптимальных условий индивидуального развития в процессе комплексного воздействия на ребёнка.

4.2. Коррекционное направление: преодоление и компенсация отклонений в развитии, преодоление разрыва между обучением и развитием в процессе реализации комплексных программ в условиях взаимодействия участников коррекционно-образовательного процесса.

4.3. Аналитическое направление: сравнение и обработка результатов успешности программ коррекционных занятий с учётом анализа результатов.

4.4. Консультативно-просветительское и профилактическое направление: оказание помощи педагогам и родителям в вопросах воспитания и обучения ребёнка; разработка рекомендаций родителям и педагогам в соответствии с индивидуально-типологическими особенностями детей, состоянием их соматического и психического здоровья, подготовка и включение родителей в коррекционно-образовательный процесс.

4.5. Организационно-методическое направление: участие в подготовке и проведении ПМПк, методических объединениях, педагогических советах, оформлении документации учителя-дефектолога.

5. Организация деятельности работы учителя-дефектолога:

5.1 Зачисление на занятия осуществляется на основе комплексной диагностики и изучения детей в индивидуальной и групповой деятельности с 1.09-20.09. Итоговое диагностическое обследование проводится с 20.05.-31.05. ежегодно. В классе может быть несколько учеников, требующих разных мер индивидуальной коррекции. Учитель – дефектолог планирует индивидуально-коррекционные занятия, направленные на развитие отдельных психических функций (пространственный гнозис, внимание, сенсомоторное развитие, тактильно-двигательное восприятие и др.) и коррекцию выявленных нарушений у детей.

5.2 Выпуск производится в течение всего учебного года после результатов положительной динамики в освоении программы и общего развития ребёнка.

5.3 Основной формой дефектологической работы являются групповые и индивидуальные занятия. Продолжительность коррекционных занятий:- индивидуальные занятия

1,2 класс-20 мин

3,4класс-25-30 мин

5-9 класс-35-40 мин

- подгрупповые, групповые занятия (2-4 человека.)

1-2 класс 25 мин,

3-4 класс -30 мин.

5-9 класс- 45 мин.

Периодичность занятий 2 раза в неделю. Между подгрупповыми, групповыми занятиями допускаются перемены в 10-15 минут, между индивидуальными занятиями – 5-10 минут.

5.4 Предельная наполняемость группы детей, занимающихся у учителя-дефектолога не более 6 человек. Недельная нагрузка учителя-дефектолога составляет 20 астрономических часов, которые направлены на:

- проведение коррекционно-развивающих занятий (индивидуальных, подгрупповых, групповых);
- изучение деятельности детей в процессе их взаимодействия со сверстниками, в ходе проведения уроков и занятий ;
- консультативную работу с педагогами и родителями;
- участие и подготовку ПМП консилиумов, методических объединений, педсоветов.

Из них 18 часов отводится на работу с детьми и включает в себя проводимые занятия и короткие перерывы между ними. (Основание: приказ Министерства образования и науки РФ от 27.03. 06 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», Трудовой кодекс РФ, ст. 333 «Право на занятие педагогической деятельностью»). Время перемен входит в рабочее время учителя-дефектолога, может использоваться для проверки работ обучающихся, выполненных ими на занятии, для подготовки к следующему занятию и др. На консультативную работу и оформление документации отводится 2 часа. В часы консультаций учитель - дефектолог имеет возможность более тщательно обследовать учащихся с целью уточнения дефектологического заключения, давать рекомендации обучающимся, их родителям, воспитателям, проводить консультации с родителями и учителями по специфическим вопросам и др.

5.5 Занятия с учителем - дефектологом проводятся по расписанию, составляемому учителем - дефектологом с учетом учебного расписания, согласуются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждаются в специальном порядке руководителем учреждения. По договоренности с администрацией учреждения и учителями классов дефектолог может брать обучающихся на индивидуальные занятия с некоторых уроков (музыка, труд, изобразительное искусство).

5.6. На каждую группу обучающихся у учителя – дефектолога имеется рабочая программа на учебный год и планы (конспекты) групповых и индивидуальных занятий.

5.7 Темы (содержание) групповых и индивидуальных занятий отражаются в журнале учёта посещаемости дефектологических занятий.

5.8 Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий несёт учитель-дефектолог, классный руководитель, родители

6.Руководство деятельностью учителя – дефектолога:

6.1 Общее руководство работой учителя - дефектолога осуществляется органом управления образованием и администрацией учреждения.

6.2 Руководитель учреждения назначает на должность учителя-дефектолога лицо, имеющее высшее специальное образование в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

- создаёт условия для проведения коррекционной работы, в том числе обеспечивает дефектологический кабинет специальным оборудованием.

6.3 Учитель-дефектолог

- подчиняется непосредственно руководителю учреждения;

- исполняет обязанности, установленные инструкцией.

6.4 Обязанности по контролю и руководству за организацией и проведением коррекционных занятий, ведением документации возлагаются на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

7. Учитель-дефектолог ведёт следующую документацию:

7.1 индивидуальная карта развития (заполняется 2 раза в год);

7.2 журнал учёта обследуемых детей, журнал движения ребёнка ;

7.3 журнал посещаемости занятий;

7.4 расписание коррекционных занятий, утверждённое директором;

7.5 перспективный план работы (по направлениям) ;

7.6 индивидуальная программа развития на каждого ребёнка;

7.7 аналитический отчёт о результатах коррекционно-развивающего обучения за учебный год;

7.8 тетрадь для консультаций с родителями, педагогами;

7.9 паспорт кабинета (перечень оборудования и дидактических материалов).

Методические рекомендации по ведению документации учителя-дефектолога

Приложение 1

Индивидуальная карта развития ребёнка, зачисленного на занятия к учителю-дефектологу

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Школа _____ класс (группа) _____

Эмоциональное реагирование в ситуации обследования (контактность, проявление негативизма, реакция на успех, похвалу, наличие аффективных реакций)

Развитие общей и мелкой моторики _____

Понимание инструкции, воспринятой на слух и прочитанной самостоятельно (понимает сразу, после повтора, после разъяснения, не понимает)

Обучаемость:

– восприимчивость к помощи (стимулирующая, направляющая, обучающая помощь)

– способность переноса на аналогичные задания _____

Особенности организации деятельности, сформированность регуляторных функций (целенаправленность деятельности, наличие ориентировочного этапа, использование рациональных способов действий, импульсивность, инертность действий, самоконтроль)

Темп работы (на учебном и внеучебном материале) _____

Работоспособность (на индивидуальных и фронтальных занятиях)

Общая осведомлённость и социально-бытовая ориентация

Сформированность пространственно-временных представлений

Особенности восприятия (зрительное восприятие, слухо-моторная координация, стереогноз) _____

Особенности внимания _____

Особенности памяти _____

Особенности мышления:

– уровень развития наглядных форм мышления _____

– словесно-логическое мышление _____

Особенности конструктивной деятельности _____

Общая характеристика речевого развития _____

Сформированность учебных навыков:

Математика:

– сформированность понятий числа, числовой последовательности

– вычислительный навык _____

– навык решения задач _____

– характерные ошибки _____

Русский язык:

– навык каллиграфического письма _____

– навык орфографического письма под диктовку _____

– списывание текста _____

– выполнение грамматических заданий _____

– характерные ошибки _____

Чтение:

– темп чтения _____

– способ чтения _____

– понимание прочитанного _____

– навыки работы с текстом _____

– характерные ошибки _____

Общая характеристика учебной деятельности (мотивация, способы учебной работы)

Дополнительные сведения: _____

Заключение: _____

Планируемые мероприятия специалиста: _____

Дата обследования _____

Подпись _____

Приложение 2

Журнал учёта обследуемых учащихся (воспитанников)

Дата	Ф. И. О.	Класс (группа)	Причина обращения	Заключение

Журнал движения ребенка

Ф.И.О., класс (группа)	Дата зачисления	Направление коррекционной работы	Вид коррекционной работы (индивидуальна я, фронтальная)	Дата выпуска	Примечание

Приложение 3

**Перспективный план работы учителя-дефектолога
(примерный)**

Направления работы	Класс (группа)	Цель проводимых мероприятий	Сроки	Ответственны й за проведение
1. Диагностика – учебно- познавательная деятельность	1-й класс или подготовите льная группа	Определение актуального уровня развития, ЗБР. Выявление учащихся, нуждающихся в помощи	Сентябрь	Дефектолог Логопед Психолог
– углубленная диагностика	1–4 классы или средняя, старшая	Определение сформированности психических функций, учебных	В течение года	Дефектолог Члены ПМПк

	группы	навыков		
– посещение уроков, занятий, анализ работ	Коррекционные группы	Изучение особенностей учебной деятельности. Определение эффективности коррекционной работы	Ноябрь Январь Апрель	
2. Коррекция. Проведение индивидуальных и групповых занятий	Коррекционные группы	Коррекция нарушений психического развития. Формирование умений и навыков для усвоения программного материала		
3. Просвещение. Педагоги. Выступления на МО учителей, воспитателей. Участие в работе ПМПк	Педагоги коррекционных классов или групп	Повышение компетентности педагогов в вопросах коррекции. Разработка индивидуальных комплексных программ и анализ их эффективности	Октябрь Согласно плану консилиума	Дефектолог Дефектолог

Приложение 4

**Отчет о результатах работы учителя-дефектолога
на конец учебного года**

	Группы	Тяжелые нарушения речи	Стойкое нарушение познавательной деятельности и (У / О)	Снижение познавательной деятельности (ЗПР)	Аутизм и прочие сочетанные нарушения
Выявлено					
Зачислено					
Выпущено					
Оставлено для продолжения коррекции					
Выбыло					

